

T.C.
YILDIRIM KAYMAKAMLIĞI
YILDIRIM İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

BURSA 2019



Milli eğitimde süratle yüksek bir seviyeye çıkacak olan bir milletin, hayat mücadelesinde maddi ve manevi bütün kudretlerinin artacağı muhakkaktır.

K. Atatürk

Sunuş



Ülkemizin eğitim sisteminin tüm süreçlerinin kaliteye dayalı sürdürülebilir olması ,ekonomik ve sosyal gelişime katkı sağlayabilmesi, küresel rekabette yerini alabilmesi için meslekî eğitimin kalitesinin artırılmasına yönelik olarak geliştirilecek stratejiler ve eğitim politikaları büyük önem taşımaktadır.

Bizlerin de temel önceliği; meslekî ve teknik eğitimi yerel, ulusal ve uluslararası iş piyasalarının beklentilerine uygun yapılandırarak öğrencilerimize mesleki bilgi, beceri ve yetkinliği kazandırmaktır.

Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğünün hazırlamış olduğu stratejik çalışma planı kapsamında paydaşlarımızla görüşmeler yapılarak memnuniyet anketleri uygulanmıştır. Anket verileri doğrultusunda durum analizi yapılmış, kurumun geleceğe ilişkin misyon, vizyon ve değerleri belirlenerek stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri ile eylemler tespit edilmiştir.

2019-2023 dönemini kapsayan iyileştirmeye açık ve geliştirilecek alanlar tespit edilerek kurum stratejik planı hazırlanmıştır.

Stratejik planda belirlediğimiz hedeflerin gerçekleşme düzeyini ölçmek için yıllık gelişim planı doğrultusunda öz değerlendirme yaparak Kurumun verimliliğinin artması için çalışmalarımızı sürdürüyoruz.

MEB 2023 vizyonu doğrultusunda Yıldırım İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak başarıya ulaşacağımıza inanıyoruz.

Kurumumuz stratejik plan hazırlama ekibine ve uygulamada emeği geçen tüm çalışanlara teşekkür ederim.

İçindekiler

SUNUŞ 3

İÇİNDEKİLER 4

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ7

OKULUN KISA TANITIMI *9

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER 12

PAYDAŞ ANALİZİ15

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ 19

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI 21

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 25

MİSYONUMUZ * 25

VİZYONUMUZ * 25

TEMEL DEĞERLERİMİZ 25

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 26

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 27

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 33

VI. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME: 37

VII. Tablolar

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo 2: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Tablo 5: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

VIII. Şekiller

Şekil 1: Yıldırım İMKB MTAL Stratejik Planlama Modeli

BÖLÜM - I

GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

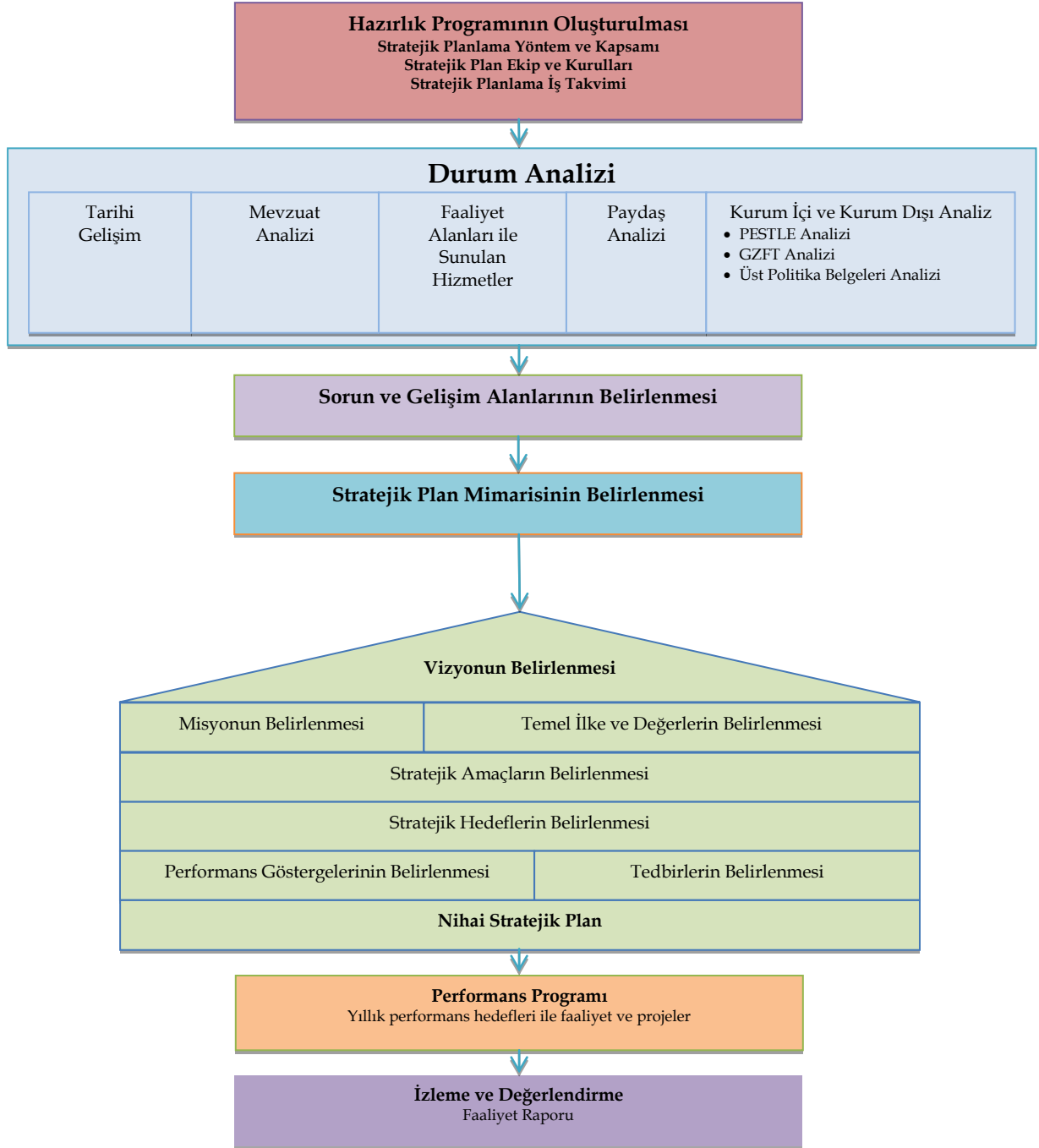
2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta (Tablo.1’de) verilmiştir.

Okulumuz ilgili genelge ile İlçe MEM’nün belirttiği takvim doğrultusunda 2019-2023 Stratejik Planlama çalışmalarına başlamıştır. Çalışmalar, Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi koordinasyonunda tüm birimlerin katılımıyla yürütülmüştür. 2019-2023 döneminde kullanılmış olan Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Modeli, Şekil-1’de belirtilmiştir.

Tablo.1: STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Muzaffer YILMAZ	Müdür	Ömer KARASU	Müdür Yardımcısı
Leman NURÇİN	Müdür Yardımcısı	Gülcan CENGİZ	Öğretmen
Nazan DEĞİRMENCCİOĞLU	Öğretmen	Aşkın ARSLAN	Öğretmen
Sebahattin DEMİRCİOĞLU	Okul Aile Birliği Bşk.	Güven ÖNDER	Öğretmen
Filiz YAZICI	Ok. Aile. Bir.Yön. Kur. Üyesi	Solmaz ÖZDEMİR	Öğretmen
		Aptullah DURAN	Öğretmen
		Aynur CEYLAN	Öğretmen
		Sabri GEZER	Öğretmen
		Mehmet YAMAN	Öğrenci Velisi
		Ayşe ÇELİK	Öğrenci Velisi



Şekil 1 : Yıldırım İMKB MTAL Stratejik planlama Modeli

BÖLÜM - II

DURUM ANALİZİ



BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Geleceğimizin teminatı olan gençlerimize mesleki bilgi ve beceri kazandırarak ülke ekonomisine katkı sağlayan bireyler yetiştirmek en önemli hedefimizdir. Okulumuz Bursa ilinin en çok tercih edilen mesleki ve teknik eğitim kurumları arasında yer almaktadır.

1996-1997 öğretim yılından itibaren faaliyet gösteren sevgi ve huzurun hakim olduğu okulumuzda, "Sanat ve Tasarım, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Grafik ve Fotoğrafçılık, Yiyecek-İçecek Hizmetleri, El Sanatları ve Teknolojisi" ve bu alanlara bağlı dokuz dalda eğitim verilmektedir.

Önemli eğitim kurumları arasında başarılarıyla yerini alan okulumuz, daima en iyi olmayı hedefleyen ve bu doğrultuda emin adımlarla ilerleyen bir eğitim kurumudur.

Mesleki eğitim faaliyetleri kapsamında, alan tanıtımları, kariyer günleri, üniversite gezileri düzenlenerek, öğrencilerin ilgi ve yeteneğine uygun meslek seçimine rehberlik edilmektedir. Bu çalışmalar sektör desteği ve işbirliği ile yürütülmektedir. Mesleki başarının yanında akademik başarıyı da artırmak amacıyla her dönem düzenli olarak destek kursları açılmaktadır.

Kurumumuzda yerel, ulusal düzeyde her alanda başarılı projeler ve yarışmalarda alınan dereceler bulunmaktadır. Okulumuz; MEB'in proje tabanlı beceri yarışmasında Yiyecek İçecek Hizmetleri Alanında "Sürprizli Bal Kabağı " adlı projeye Türkiye ikincisi , Çocuk Gelişimi Alanında "Sihirli Dokunuş " adlı projeye Türkiye üçüncüsü Sanat Tasarım Alanında "Dönme Dolap" adlı projeye Türkiye ikincisi olmuştur. "İkinci Geleneksel Folklorik Kitre Bebek" yarışmasında Türkiye ikincisi olmuştur.

AB projeleri çerçevesinde ; " Taste the Past, Eurfashion", " Music in Stress out", " Drama ile Yaratıcı Nesiller Yetiştirmek", "Özgürlük Felsefesine Yolculuk" adlı projeleri yürütülmüştür.

E Twinning “Dünya Yeşeriyor, Hayaller Gerçekleşiyor” projesine katılım sağlanmış; “STEM Kulübünden STEM Festivaline”, “The Coding Workshop”, “Sorumluluklarımı Biliyorum Ailemle Öğreniyorum”, “Bana Değer Ver ” isimli projeler başarı ile yürütülmektedir. Okulumuzda E Twinnig kapsamında e-Güvenlik Politikası ve Amaçları hayata geçirilmektedir.

Sektörle işbirliği içinde İstanbul Modeli protokoller yapılmaktadır. Bunun yanında okulumuz Beyaz Bayrak sahibidir. “Beslenme Dostu “okul sertifikasını da almıştır. Kurumumuz MEGEP projesinde; el sanatları teknolojisi ve gıda teknolojisi alanında Türkiye program koordinatör okulu olmuştur. Program hazırlama ve modül yazımı çalışmalarında, alan öğretmenleri aktif görev almışlardır. Öğrenciler her yıl TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı kapsamında projelerini danışman öğretmen rehberliğinde sergilemektedir.

Öğrencileri hayata hazırlamak ve toplumsal yaşamda farkındalık yaratmak için; Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün hazırlamış olduğu “Meslek Liseleri Ailelerle Buluşuyor” projesi okulumuzda başarı ile yürütülmüştür. Aynı zamanda kurumumuzda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere önem verilmektedir. Her bölüm,kendi sınıf düzeyinde mesleki bilgi - beceri yarışmaları ve münazaralar yapmaktadır. Okulumuz hentbol takımının il birinciliği, grup birinciliği bulunmaktadır. Hentbol takımımız iki kez Türkiye ikincisi olmuştur. Her yıl sınıflar arası voleybol, futbol turnuvaları düzenlenmektedir. Belirli gün ve haftalarda; kermes, sergi, defile ile folklor ve dans gösterileri yapılarak tüm öğrencilerin etkinliklere katılımı sağlanmaktadır. “ Geleneksel Gurur Günü “ törenlerinde tüm sınıfların en başarılı öğrencilerine, ailelerin katılımı ile söyleşiler düzenlenerek ödüller verilmektedir. Ayrıca öğrencilerin motivasyonunu artırmak amacıyla ayın öğrencisi seçimi yapılmaktadır.

Kurumumuzda iç ve dış paydaşlarla iletişimi güçlendirmek amacıyla projeler geliştirilmektedir. “Kızımı Seviyorum Yanındayım ”projesinde her sınıf düzeyinde veli öğrenci katılımıyla okul -aile işbirliğini güçlendirici etkinlikler düzenlenmiştir. “Her Telden Bir Dilden “projesinde ise ülkemizin farklı yöre ve kültür zenginliğini tanıtmak amacıyla yapılan etkinlikler ile öğrenci, öğretmen ve veli arasında iletişim bağları güçlendirilmiştir. Özel günlerde çalışanlar için düzenlenen etkinlikler, kurum kültürümüzün vazgeçilmez bir parçasıdır.

Alanlar ve öğrenci kulüpleri olarak öğrenci ve velilerde farkındalık oluşturmak için çeşitli sosyal sorumluluk, toplum hizmeti ve bilgilendirme eğitim faaliyetleri yürütülmektedir. Temizlik ve hijyen konusunda öğrencileri

bilinçlendirmek amacıyla her ay komisyonca belirlenen kriterler doğrultusunda en temiz sınıf seçimi yapılmaktadır.

“Medeniyet şahikasının merdiveni sanattır.” sözünü kendimize ilke edindiğimiz Ulu Önder M. Kemal Atatürk’ün gösterdiği hedefler doğrultusunda, mükemmele ulaşma arzusu ile ülke kalkınmasında pay sahibi olan ve daima daha aydınlık bir gelecek için çabalayan bireyler yetiştirmek amacındayız.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:Bursa		İlçesi:Yıldırım			
Adres:	Siteler Mah. Selçukbey Cad. 4. Sok. No11/1 Yıldırım / BURSA	Coğrafi Konum (link):	40°10'45.6"N 29°07'28.9"E		
Telefon Numarası:	0 224 367 83 34 - 0 224 367 83 50	Faks Numarası:	0 224 368 66 66		
e- Posta Adresi:	378416@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://mebk12.meb.gov.tr		
Kurum Kodu:	378416	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1996		Toplam Çalışan Sayısı	72		
Öğrenci Sayısı:	Kız	771	Öğretmen Sayısı	Kadın	43
	Erkek	0		Erkek	20
	Toplam	771		Toplam	63
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:45,22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:31,30		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:12,92	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:18		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	144,15 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7,76 YIL		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	1	6
Ana Sınıfı Öğretmeni	-	1	1
Branş Öğretmeni	20	41	61
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel		1	1
Yardımcı Personel		1	1
Teknisyen	1	-	1
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	25	47	72

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yo k
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	951,8 m2	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	26	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	175,955m2	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	102,875m2	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	6531(m2)	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5331(m2)			
Okul Kapalı Alan (m2)	1200(m2)			

Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	310,59(m2)			
Kantin (m2)	129,84m2			
Tuvalet Sayısı	11			
Diğer (.....)	1397,96m2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
AMP 9/A	39	-	39	AMP 11/A G.F	28	-	28
AMP 9/B	36	-	36	AMP 11 /A Y.	32	-	32
AMP 9 /C	35	-	35	AMP 11 /A Ç.	29	-	29
AMP 9 /D	35	-	35	AMP 11 /A S	32	-	32
AMP 9 /E	36	-	36	AMP 11 /B Ç	24	-	24
AMP 9 /F	38	-	38	ATP 11 /A G	29	-	29
AMP 9 /G	40	-	40	AMP 12 A G	31	-	31
AMP 10/A Ç	34	-	34	AMP 12 A(S.T.)	22	-	22
AMP 10/B Ç	30	-	30	AMP 12 A Y	29	-	29
AMP 10/A G	33	-	33	AMP 12 A Ç	33	-	33
AMP 10/A Y	40	-	40	AMP 12 B Ç	34	-	34
AMP 10/A S	14	-	14	ATP 12 A G	19	-	19
AMP 10/A E	11	-	11				
Toplam							771

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 5: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	36	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	73	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	6	İnternet Bağlantı Hızı	1gb/sn

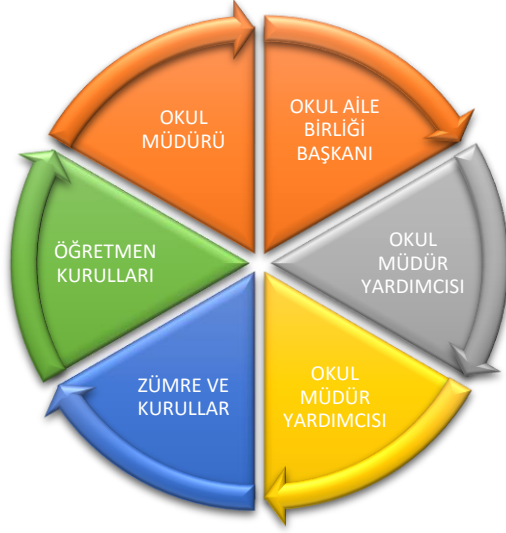
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	172.865,00 TL	91.255,00TL
2017	213.979,00 TL	127.334,00TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKET ANALİZİ	MEMNUNİYET ORANI
Okul kantininde ihtiyaç duyduğum ürünleri bulabiliyorum.	% 56,0
Dersler zevkli geçmektedir.	% 55,6
Dersler seviyemize uygun olarak akıllı tahta,EBA vb. kullanılarak işlenir.	% 74,0
İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.	% 70,2
İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.	% 78,4
Okulumuzdaki tüm duyurular öğrencilere zamanında iletilir.	% 73,0
Okul kütüphanesi istediğim zaman kullanabileceğim niteliktedir.	% 67,8
Okulumuzun spor alanları (bahçe) yararlanabileceğim şekildedir.	% 59,4
Okul yönetimine ilettiğim sorunların çözümüne gayret gösterilir.	% 60,6
Okulumuzda sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 62,0
Okulumuzun içi ve dışı temizdir.	% 76,2
Okulumuzun ısınması yeterlidir.	% 61,2
Okulumuzda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	% 91,0
Sınıflarda veya atölyelerde yeterli araç gereç bulunmaktadır.	% 64,8
Okulumuzun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	% 73,4
Okulumuzun yöneticilerine güvenirim.	% 81,6
Okulumuzun öğretmenlerine güvenirim.	% 84,8
Okulumuzun diğer çalışanlarına (memur, hizmetli...) güvenirim.	% 94,3

Genel memnuniyet oranının ortalaması %71 olduğu tespit edilmiştir. Öğrenci anketi sonuçları göre ; öğrencilerin okul yönetimi ve öğretmenlere güvendiğini , okulda kendilerini güvende hissettiğini , okulun temizliğinden memnun oldukları anlaşılmıştır. Ancak okulumuzda spor salonu olmadığı için sportif faaliyetlerinin yetersiz olduğu , A bloktaki kantininin bir çok yönden eksik olduğu öne çıkmıştır.

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ ANALİZİ	MEMNUNİYET ORANI
Okulumuzda tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	93,4
Okulumuzda yapılan faaliyetler duyurulur.	92,4
Çalışanlar birbirinin destekleyicisidir.	84,4
Okulu etkileyen kararlar kurul ve zümre toplantılarında tartışıldıktan sonra alınır.	88,6
Okulumuzda çalışanların düşünce ve önerileri çeşitli toplantılarda dinlenir ve bunlardan yararlanır.	87,6
Okulumuzda çalışanların dile getirdiği öneri ve şikayetler dikkate alınmaktadır.	86,2
Okul yönetimi çalışanlara zaman ayırmakta, görüş ve önerilerini almaktadır.	88,2
Okul ortamı düzenlidir.	91,4
Eğitim-öğretim ortamı yeterlidir.	78
Okulun geneli ve kantin gibi ortamlar yeterli temizlik ve düzene sahiptir.	84,4
Okulda bilgi ve becerilerimi sergileme olanağına sahibim.	88,6
Okulda işimle ilgili inisiyatif kullanma olanağına sahibim.	78,6
Yöneticilerimiz insan ilişkilerine önem vermektedir.	90
Okulumuz çalışanlarına internet, bilgisayar, fotokopi vb. teknolojik imkanlar sunulmaktadır.	89,4
Yöneticilerimiz, katıldıkları hizmet-içi eğitim, konferans ve seminer sonuçlarını çalışanlarla paylaşırlar.	90
Okulda ihtiyaç duyduğum malzemeye zamanında ulaşabilirim. (tahta kalemi, mürekkep, fotokopi vs...)	84,8
Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	87,2
Okulda kendimi güvende hissederim.	92,8
Yaptığım işten zevk alıyorum ve işimi seviyorum.	94,4
Okulumuzun öğretmenler odası ve tuvaletleri temiz ve bakımlıdır.	86,2
Okul çalışanlarına maaş ve maaş dışı ödemeler zamanında yapılmaktadır.	96,8

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Genel memnuniyet oranının ortalaması %88,25 olduğu görülmüştür. Öğretmen anket sonuçları göre; öğretmenlerin okulda güvende olduklarını, kurum içinde kendilerini değerli gördüklerini, yaptıkları işten zevk duyduklarını, okul ortamının düzenli, temiz olduğunu ,görüş ve önerilerinin dikkate alındığını

,çalışanların birbirinin destekçisi olduğunu belirtmişlerdir. Bunların yanında öğretmenler odasında çay ocağı tertibatının kurulmasını ifade etmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

Genel memnuniyet oranının ortalaması % 78,08 olarak tespit edilmiştir. Veli anket sonuçlarına göre; okul yönetimine iletilen sorunlar dikkatle dinlenip ve sorunun çözümüne gayret gösterildiğini, okul yönetimine ve öğretmenlerine güvenildiğini, okul müdürü ve diğer yöneticilere ihtiyaç duyduğum an rahatlıkla ulaşabildiğini, okulun temiz ve güvenli olduğunu ifade etmişlerdir. Ancak okul rehberliğinden yeterince hizmet alamadıkları ve kantinde satılan ürünlerin yeterince besleyici olmadıklarını belirtmişlerdir.

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ ANALİZİ		MEMNUNİYET ORANI
1	Okulumuz kantininde satılan gıda ürünleri sağlıklı ,kaiteli ve güvenilirdir.	% 58,8
2	Okul müdürü ve diğer yöneticilere ihtiyaç duyduğum an rahatlıkla ulaşabilirim.	% 81,8
3	Çocuğum hakkında gerekli bilgilendirme zamanında yapılır.	% 88,6
4	İlgili kişilere (müdür, müdür yardımcısı) telefon ettiğimde görüşebilirim.	% 79,2
5	Okulumuzun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	% 66
6	Çocuğumun gelişim süreci ile ilgili yeterli bilgi alabiliyorum.	% 71,4
7	Okul yönetimine ilettiğim sorunlar dikkatle dinlenir ve sorunun çözümüne gayret gösterilir.	% 74
8	Okul müdürüne, okul idaresine ve öğretmenlerine güvenirim.	% 87,2
9	Okulumuzda kararlar alınırken veli görüşleri de dikkate alınır.	% 71,8
10	Sınıfta öğrenciyi ilgilendiren konulara ilişkin alınacak kararlarda öğretmen bizim görüşümüzü alır.	% 66
11	Okulumuzda, öğrenci sağlık sorunu yaşadığında gerekli hassasiyet gösterilir.	% 85,4
12	Çocuğum anlamadığı bir şeyi öğretmenine rahatlıkla sorabilmektedir.	% 79
13	Okulumuzun içi ve dışı temizdir.	% 97,6
14	Okulumuzda yeterli güvenlik önlemleri alınmaktadır.	% 87,4
15	Okulda yangın ve doğal afetlere (deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	% 83,2
16	Okuldaki veli toplantıları ihtiyaçlarıma cevap verecek şekilde düzenlenmektedir.	% 81

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Disiplin olaylarının az oluşu
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Deneyimli ve genç kadronun uyumlu olarak çalışması• Okul yönetiminin iletişime açık ve yenilikçi olması• Zümreler arası iş birliğinin güçlü olması• Personel sayısının yeterli olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Tercih edilen bir kurum olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okulun huzurlu ve güvenli bir ortama sahip olması• Okul bahçesinin temiz, bakımlı ve kullanılabilir olması• Okulun düzenli ve temiz olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Teknolojik donanımın yeterli olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul bütçemiz asgari ihtiyaçlarımızı karşılaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Kurum kültürünün güçlü olması• Alan seçimi, yönlendirme ve rehberlik çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesi• İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli tedbirlerin alınması• Rehberlik hizmetlerinin düzenli ve etkili yürütülmesi

İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • İletişim kanallarının başarılı kullanılması • İç ve dış paydaşlarla iletişimin güçlü olması • Okul-sektör iş birliğinin güçlü olması • Okul web sitesinin aktif olarak kullanılması, reklam ve tanıtımın sürekli yapılması
Sosyal Kültürel Etkinlikler	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyal sorumluluk projelerinin düzenli yürütülmesi • Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerin düzenli ve sürekli olarak yapılması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Akademik başarısını yeterli düzeyde olmaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Üretime yönelik çalışmaların yeterli olmaması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Okul-aile iş birliği çerçevesinde veli katılımının yeterli olmaması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Okulun iki farklı bloktan oluşması • Derslik, atölye ve laboratuvar sayısının yeterli olmaması • Spor faaliyetleri için spor salonunun olmaması • Çok amaçlı salonun olmaması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Atölyelerde bulunan malzemelerin standart düzeyde olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Okul aile birliği bütçesinin kısıtlı olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Merkezi sınav sistemiyle öğrenci alan okullar arasında olmaması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Mezun izleme çalışmalarının yeterli olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Mezunlara iş istihdamının yeterli düzeyde sağlanması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Sanayi şehrinde olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Tercih edilen okul olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Teknolojik donanımda sektör desteğinin olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Uygulama anaokulunun olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Ulaşımın kolay olması, fiziki çevrenin avantajlı olması• Sağlık kuruluşları ve üniversitelere yakın olması• Kurumun havadar bir konumda olması

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim sisteminin sürekli değişmesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Veli profilindeki ekonomik yetersizlikler
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Veli profilindeki sosyo-kültürel yetersizlikler• Meslek liselerine karşı öğrencilerin ve toplumun ön yargılı olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okul teknolojik altyapısının Teknoloji 4.0 için yeterli ve uygun olmaması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Okulun karma olmaması• Ortaöğretim başarı puanı yüksek olan öğrencilerin diğer okullara geçiş yapması• Yüksek öğretime geçiş sınavında ek puanın olmaması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Göç alan bir bölgede olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EğİTİM VE ğRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuza adrese dayalı sisteme göre kayıt yapılmaktadır.
2	öğrencilerin devam ve devamsızlık durumları planlama ve izleme konularında düzenli olarak yapılmaktadır
3	Eğitim ğretim yılı başında her yıl oryantasyon çalışmaları düzenli olarak yapılmaktadır.
4	özel eğitim kapsamında planlama ve değerlendirme yapılmaktadır.
5	Yabancı öğrencilerde oryantasyon çalışmaları planlı ve düzenli olarak yapılmaktadır.
6	Mesleki Açık ğretim Lisesi kapsamında talep edilen alanlarda eğitim ğretim devam etmektedir.

2.TEMA: EğİTİM VE ğRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarının arttırılmasına yönelik planlı motivasyon çalışmaları ve diğer faaliyetler yapılmaktadır.
2	Sosyal kültürel faaliyetler kapsamında eğitici geziler, sosyal sorumluluk projeleri, değerler eğitimi ve kulüp çalışmaları düzenli olarak yürütülmektedir.
3	Sınıf tekrarının nedenleri tespit edilerek gerekli önlemler alınmaktadır
4	Mezun izleme komisyonu ve rehberlik servisinin çalışmaları kapsamında mesleki ve akademik yönlendirme çalışmaları yapılmaktadır.
5	Derslerin özelliğine ve öğrencilerin yaş ve gelişim özelliklerine uygun olarak ğretim yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır.
6	Okulumuzda ders araç ve gereçlerinde üst düzeyde bir eksiklik bulunmamaktadır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul iç ve dış paydaşlarıyla iletişim kanalları aktif olarak kullanılmaktadır.
2	Okulumuzda kurum kültürü köklü olarak yerleşmiş ve sürekliliği sağlanmaktadır.
3	Kurumumuzda kapalı spor salonunu bulunmamaktadır. A blok kantin oturma alanı yeterli değildir.
4	Kurumumuzda atölye ve derslik alanı yeterlidir.
5	Kurumumuz temizlik ve hijyen açısından beyaz bayrağa sahip olup her zaman temiz ve düzenlidir.
6	Kurumumuzda faaliyetler İSG kriterlerine uygun yürütülmektedir. İş güvenliği konusunda tüm alan öğrencilerine iş güvenliği eğitimi düzenli olarak verilmektedir.
7	Kurum güvenliği kamera sistemi, güvenlik görevlileri ve turnike sistemi ile sağlanmaktadır.
8	Okulumuzda e-Güvenlik politikaları uygulanmaktadır.

BÖLÜM - III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER



BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk ilkelerini özümsemiş, çağdaş, araştırarak öğrenen, öğrendiklerini yaşama aktarabilen , sektörün tercih ettiği mesleki niteliklere sahip bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Mesleğinde yeterli, kültür seviyesi yüksek, ülke kalkınmasında pay sahibi ve üretken bireyler yetiştiren en iyi okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
2. Tarafsızlık ,Güvenirlik,Saygı ve Adalet
3. Etik Değerlere Uygunluk
4. Milli ve Manevi Değerlere Bağlılık
5. Bilimsellik , Yaratıcılık ve Yenilikçilik
6. Sosyal Sorumluluk
7. Takım Çalışması ve Karar Alma
8. Girişimcilik ve Üretkenlik
9. Özdenetim
10. Mesleki Beceri ve Verimlilik

BÖLÜM - IV



BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Hedef 1.1.Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Hedef 2.1.Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Hedef 2.2.Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Hedef 3.1.Kurumsal iletişimini güçlendirmiş, iş sağlığına ve güvenlik kriterlerine uygun, donanımını artırmış güvenli bir okul olarak sürekliliği sağlamak.

Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Hedef 3.1.Kurumsal iletişimini güçlendirmiş, iş sağlığına ve güvenlik kriterlerine uygun, donanımını artırmış güvenli bir okul olarak sürekliliği sağlamak.

Amaç 1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.									
Hedef 1.1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.1.1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	20	%92	%93	%94	%95	%96	%98	6 Ay	1 yıl	
PG.1.1.2 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	20	%96	%97	%98	%98	%98	%99	6 Ay	1 yıl	
PG.1.1.3 Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	%8,4	%8	%7	%6	%5	%4	6 Ay	1 yıl	
PG.1.1.4 Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	20	%29	%28	%27	%26	%25	%24	6 Ay	1 yıl	
PG.1.1.5 Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	1 yıl	
Sorumlu	Rehber Öğretmen									
İşbirliği	Teknik Müdür Yardımcısı, İlgili Müdür Yardımcısı, Alan Şefleri, Atölye Şefleri, Sınıf Rehber öğretmenleri,									
Riskler	- Kayıt bölgemizdeki öğrencilere ulaşamama.									
Stratejiler	S 1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan okullara mesleki ve okul tanıtımı seminerlerinin düzenlenmesi								
	S 1.1.2	Sene Başında uyum eğitimlerinin yapılması								
	S 1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin sınıf rehber öğretmenlerince haftalık eokul üzerinden takibinin sağlanması								
	S 1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.								
	S 1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.								
Maliyet	20.000									
Tespitler	- Öğrencilerin okulumuza yabancı olması, - Devamsızlık sorunun fazla olması.									
İhtiyaçlar	- Oryantasyon faaliyetlerinin düzenli olarak yapılması, - Öğrencilerin devamsızlık nedenlerinin belirlenmesi, - Okulmuzun özel eğitim öğrenlerine uygun hale getirilmesi.									

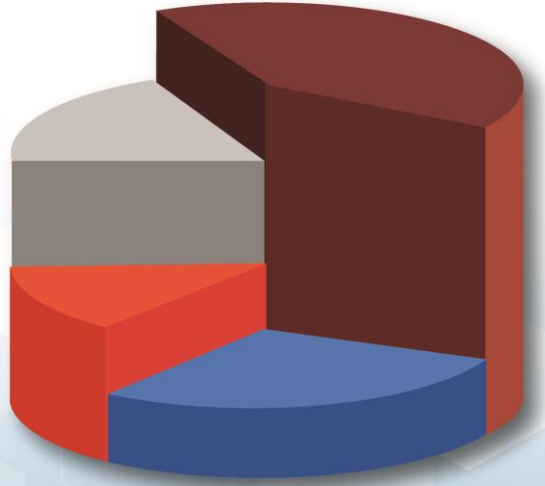
Amaç 2	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.									
Hedef 2.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.2.1.1 Yıllık Akademik (yıl sonu başarı ortlaması) Başarı Oranı	20	70,94	71,00	72,00	73,00	74,00	75,00	6 Ay	1 yıl	
PG.2.1.2 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına Katılma Oranı	20	%40	%42	%43	%45	%46	%50	6 Ay	1 yıl	
PG.2.1.3 Yüksek Öğretime Geçiş Oranı(%)	20	%32,58	%33	%33,5	%34	%34,5	%35	6 Ay	1 yıl	
PG.2.1.4 Öğrenci Başına Düşen Kitap Okuma Sayısı	20	1	3	4	5	6	7	6 Ay	1 yıl	
PG.2.1.5 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	%44	%50	%55	%60	%65	%70	6 Ay	1 yıl	
Sorumlu	İlgili müdür Yardımcısı									
İşbirliği	Sınıf Müdür Yardımları, Rehber Öğretmen, Sınıf Rehber Öğretmeni, Sosyal Faaliyetlerden Sorumlu Müdür Yardımcısı, Türk Dili Ede. Zümresi									
Riskler	- Öğrencilerin DYK'ları tercih etmemesi. - Öğrencilerin kitap okuma alışkanlıklarının olmaması.									
Stratejiler	S 2.1.1	Etkili ders çalışma yöntemleri konusunda bilgilendirme								
	S 2.1.2	Destekleme ve Yetiştirme Kursların Açılması								
	S 2.1.3	Üst Öğrenime Geçiş Sınavları konusunda bilgilendirme								
	S 2.1.4	Okuma saatlerinin düzenlenmesi								
	S 2.1.5	Türk Dili ve Edebiyatı Derslerinde Kitap Okuma Performansı Yapılması								
	S 2.1.6	Faaliyetlere katılan öğrencilerin ödüllendirilmesi.								
Maliyet	2.000									
Tespitler	- Akademik başarının düşük olması, - Yüksek Öğrenime geçişin düşük olması, - Öğrencilerde kitap okuma alışkanlıklarının olmaması.									
İhtiyaçlar	- Etkili ders çalışma yöntemleri ile ilgili seminerlerin düzenlenmesi, - Destekleme yetiştirme kurslarına katılımın artırılması, - Sosyal Kültürel faaliyetlere									

Amaç 2	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
Hedef 2.2	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.2.2.1	Alan tanıtımı faaliyetlerine katılan öğrenci ve veli sayısı	40	300	320	325	330	332	335	6 Ay	1 yıl
PG.2.2.2	Dal tanıtımı faaliyetlerine katılan öğrenci ve veli sayısı	40	250	270	275	276	279	280	6 Ay	1 yıl
PG.2.2.3	Sektörle yapılan işbirliği protokol sayısı	20	2	3	3	3	4	4	6 Ay	1 yıl
Sorumlu	Alan Şefleri									
İşbirliği	Sınıf Müdür Yardımcısı, Diğer Alan Şefleri, Rehber Öğretmen, Sınıf rehber öğretmeni,									
Riskler	- Öğrencilerin alanlar hakkında bilgi sahibi olmaması, - Velilerin alan ve dallar hakkında bilgi sahibi olamaması.									
Stratejiler	S 2.1.1	Destekleme ve Yetiştirme Kursları hakkında bilgilendirme yapılması								
	S 2.1.2	Kariyer günlerinin düzenlenmesi								
	S 2.1.3	Üniversite gezilerinin düzenlenmesi								
Maliyet	2.000									
Tespitler	- Öğrencilerin alan tercihinde yetersiz olması - Sektörle işbirliklerinin az olması									
İhtiyaçlar	- Öğrencilere etkili ve yeterli bir alan ve dal tanıtımlarının yapılması, - Velilere etkili ve yeterli bir alan dal tanıtımlarının yapılması, - Sektörle yapılan işbirliği protokollerinin sayısının artırılması, - Sektör ile yapılan 'Kariyer günleri' programı sayısının artırılması.									

Amaç 3	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.									
Hedef 3.1	Kurumsal iletişimini güçlendirmiş, iş sağlığına ve güvenlik kriterlerine uygun, donanımını artırmış güvenli bir okul olarak sürekliliği sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.1.1 İSG eğitim alan öğrencilerin sayısı		184	185	192	200	205	206	6 Ay	1 yıl	
PG.3.1.2 Beyaz Bayrak Sahibi Olunması		1	1	1	1	1	1	6 Ay	1 yıl	
PG.3.1.3 Çalışanlara yönelik sosyal faaliyet sayısı		2	2	3	3	3	4	6 Ay	1 yıl	
PG.3.1.4 Sektör ve STK'larla yapılan görüşme ve toplantı sayısı		4	5	5	6	6	7	6 Ay	1 yıl	
PG.3.1.5 Atölye standart donatım malzemelerinin oranı(%)		%40	%45	%50	%55	%60	%65	6 Ay	1 yıl	
Sorumlu	İlgili müdür Yardımcısı									
İşbirliği	Sınıf Müdür Yardımları, Rehber Öğretmen, Sınıf Rehber Öğretmeni, Sosyal Faaliyetlerden Sorumlu Müdür Yardımcısı,									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - İşbaşı kazalarının meydana gelmesi, - Okul içi dayanışmanın azalması. 									
Stratejiler	S 3.1.1	Kurum çalışanlarına gezi,yemek vb. etkinliklerin düzenlenmesi								
	S 3.1.2	Beyaz Bayrak kriterlerinin sürekliliğinin sağlanması								
	S 3.1.3	İş güvenliği eğitimlerinin verilmesi								
	S 3.1.4	Sektör ve STK ile yapılan eğitim faaliyetleri								
	S 3.1.5	Okul aile birliği , yerel yönetim ve sektör işbirliği ile malzemelerin tedarik edilmesi								
Maliyet	5.000									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - İSG eğitimi alan öğrenci sayısının az olması, - Çalışanlara yönelik sosyal faaliyetlerin sayısının az olması, - Atölye ekiplerinin yetersiz olması. 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - İSG eğitimlerinin staja çıkan öğrencilere staja çıkmadan önce verilmesi, - Beyaz Bayrak kriterlerine göre faaliyetlerin planlanması, - Eksik ve yetersiz olan Atölye ekipman ve malzemelerinin alınması, - Sektörler yapılan toplantı sayılarının artırılması. 									

BÖLÜM - V

MALİYETLENDİRME



V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır. Bakanlığımıza merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, valiliklerin ve belediyelerin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları, sosyal yardımlaşma ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	215.000TL	225.00TL	235.000TL	245.000TL	255.000TL	1.175.000TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	140.000TL	150.000TL	160.000TL	170.000TL	180.000TL	800.00TL
TOPLAM	355.000TL	375.000TL	395.000TL	415.000TL	435.000TL	1.975.000TL

AMAÇ VE HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	10.000	13.000	16.000	19.000	22.000	80.000
HEDEF 1.1	10.000	13.000	16.000	19.000	22.000	80.000
AMAÇ 2	15.000	17.000	19.000	21.000	23.000	95.000
HEDEF 3.1	5.000	5.000	6.000	6.000	7.000	29.000
HEDEF 3.2	5.000	6.000	6.000	7.000	7.000	31.000
HEDEF 3.3	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	35.000
AMAÇ 3	300.000	305.000	310.000	315.000	320.000	1.550.000
HEDEF 3.1	300.000	305.00	310.000	315.000	320.000	1.550.000
AMAÇ TOPLAM	325.000	335.000	345.000	355.000	365.000	1.725.000
GEN.YÖN.GİDERİ	30.000	40.000	50.000	60.000	70.000	250.000
TOPLAM KAYNAK	355.000TL	375.000TL	395.000TL	415.000TL	435.000TL	1.975.000TL

BÖLÜM - VI

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



VI. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Okulumuz Stratejik Planında performans göstergelerinin izlenmesi için; e- okuldan alınan veriler , rehberlik servisinin çalışma raporları ve sosyal etkinlik kurulunun faaliyet raporları doğrultusunda kurum yöneticileri tarafından veri analiz tabloları oluşturulacak ve izleme ve değerlendirmede kullanılacaktır.Akademik ve mesleki alanda yapılan tüm çalışmaların bilgilendirme raporları her faaliyet bitiminde ilgili yönetici birimine teslim edilecektir.

Hedeflerin gerçekleşmesinde sorumlu birimler temel verilerin toplanmasından sorumludur.

Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik yapılan çalışmalar yılda iki kez ocak ve haziran aylarında raporlanacaktır.

OKUL KURUM STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME EKİPLERİ (FAALİYETLERDEN SORUMLU KİŞİ VE BİRİMLER)			
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	EYLEMLERDEN SORUMLU KİŞİ /BİRİMLER
TEMA I EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır	Stratejik Hedef 1.1.Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.	Muzaffer YİMAZ Hasan SEÇKİN Leman NURÇİN Solmaz ÖZDEMİR Zafer ŞAHİN Gülcan CENGİZ Semra YILMAZ Melek SEVİMLİ Kadriye ALPTEKİN
TEMA II EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.	Stratejik Hedef 2.1.Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.	Muzaffer YİMAZ Muhsin ŞİMŞEK Mustafa ALKAN Solmaz ÖZDEMİR Güven ÖNDER Sinem KAYA
		Stratejik Hedef 2.2.Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	Ömer KARASU Zafer ŞAHİN Gülcan CENGİZ Semra YILMAZ Melek SEVİMLİ Kadriye ALPTEKİN Güven ÖNDER Solmaz ÖZDEMİR
TEMA III KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	Stratejik Hedef 3.1.Kurumsal iletişimini güçlendirmiş, iş sağlığına ve güvenlik kriterlerine uygun, donanımını artırmış güvenli bir okul olarak sürekliliği sağlamak.	Muhsin ŞİMŞEK Leman NURÇİN Zafer ŞAHİN Gülcan CENGİZ Semra YILMAZ Melek SEVİMLİ Kadriye ALPTEKİN Burcu ÇULUK